

綾川町行政改革実施計画 (集中改革プラン)

平成22年3月 改訂

目 次

I	実施計画の概要	.....	1
II	実施計画	.....	2
1	事務事業の見直し	.....	2
2	財政健全化の促進	.....	5
3	組織・機構の見直し	.....	10
4	定員管理の適正化	.....	12
5	職員の能力開発	.....	12
6	行政の情報公開	.....	12

I 実施計画の概要

1 策定の目的

綾川町行政改革実施計画（集中改革プラン）は、綾川町行政改革大綱に基づき、行政改革を積極的かつ計画的に推進することを目的とする。

2 計画期間

計画期間は、平成19年度から平成23年度までの5年間とする。但し、改善状況や組織の改編等を考慮し、必要に応じて見直すものとする。

3 目 標

(1) 経常収支比率を、平成19年度以降毎年、80%以下とする。

(2) 起債制限比率を、平成20年度以降毎年、5%未満とする。

(3) 人口一人当たりの行政経費（人件費＋物件費）を23年度までに10万円以下とする。

II 実施計画

1 事務事業の見直し

(1) 整理合理化等

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
①	町営バス委託形態の統一	異なる委託の形態を統一し、経費の削減を図るとともに、併せて路線を見直し、一体化による利便性の向上を目指す。	総務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			
①	町営バス委託形態の統一	町営バス、福祉バス、スクールバス等のあり方について、利用状況を勘案しながら、住民ニーズにあったバス交通の総合的な検討を行う。	総務課	計画				検討	実施 (試行)	新規
				実績						
②	選挙事務の見直し	各投票区の有権者数、面積、投票所までの距離等を勘案し、第6投票区(新名)と第7投票区(柏原)第8投票区(西分)と第9投票区(西分南)第10投票区(山田上)と第11投票区(東分)をそれぞれ統廃合する。	総務課	計画	検討	実施	⇒	⇒	⇒	
				実績	検討	実施	⇒			
③	いきいきセンター開放時間の見直し	いきいきセンターの開放時間については、えがおとのバランスを考慮し見直しを図る。	健康福祉課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			
④	広報紙配布方法の見直し	配布についてより効率的な方法を検討し、経費の削減を図る。	総務課	計画				検討	⇒	新規
				実績						

(2) 外部委託(アウトソーシング)・指定管理者制度の導入等

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
①	塵埃収集業務の民間委託	既に部分的に導入実施してきたところであるが、平成23年度からは全ての収集業務を委託に切り替える。	住民生活課	計画				一部実施	実施	
				実績						
②	綾川斎苑に指定管理者制度導入	綾川斎苑については、平成24年度からマイクロバスの送迎を廃止し、火葬場と霊柩車の運営について指定管理者制度への移行を目指す。	住民生活課	計画	検討	⇒	⇒	⇒	⇒	内容を一部変更し、実施時期をH24に
				実績	検討	⇒	⇒			
③	支所宿直業務の廃止	支所の職員数減に伴い、宿直業務を廃止する。	総務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	内容を一部変更
				実績	実施	⇒	⇒			
③	支所日直業務の外部委託	支所の職員数減に伴い、日直業務の外部委託を検討する。	総務課	計画	検討	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	検討	⇒	⇒			
③	本庁宿日直業務の外部委託	支所の宿日直の外部委託に併せて、本庁についても検討課題とする。	総務課	計画	検討	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	検討	⇒	⇒			
④	学校給食業務の民間委託	当面臨時職員による対応を行い、将来的な民間業者への委託の可能性を検討していく。	教育委員会	計画			一部実施	⇒	⇒	内容を変更し、一部実施をH22からH21に前倒し
				実績			一部実施			

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
⑤	キャンプ場施設管理業務	コスト削減による効率的な運営はもちろんのこと、自然環境を活かした行楽スポットとして広く内外にPRするとともに、リピーターを獲得するための手段を講じていくことで採算性向上を目指す。	経済課	計画	検討	⇒	⇒	実施	⇒	内容を変更し、H22から実施
				実績	検討	⇒	⇒			
⑥	運動公園施設に指定管理者制度導入	総合運動公園及びふれあい運動公園の指定管理者制度導入を検討する。	教育委員会	計画				検討	⇒	新規
				実績						
⑦	(仮称)生涯学習センターに指定管理者制度導入	(仮称)生涯学習センターの管理運営について指定管理者制度導入を検討する。	教育委員会	計画				検討	⇒	新規
				実績						
⑧	臨時職員の見直し	臨時職員の必要性や民間委託への移行について検討する。	全課	計画				検討	⇒	新規
				実績						

(3) 行政評価システムの導入

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
①	行政評価システムの導入	事務事業全般について行政評価システムを導入し、客観的な指標に基づいてその費用対効果や妥当性、効率性を評価し、見直しを行うとともに、その評価を公表することにより住民に対する説明責任を果たす。	総務課	計画	試行 (部分的導入)	⇒	実施	⇒	⇒	
				実績	試行 (部分的導入)	⇒	実施			

2 財政健全化の促進

(1) 歳入

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
①	滞納徴収の強化	滞納者への催告や戸別訪問を強化し徴収率の向上を図る。	税務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			
①	口座振替の推進	町税等の口座振替を一層推進し、事務の簡素化を図る。	税務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			
②	前納報奨金制度の見直し	住民税の前納報奨金制度について、納税者の公平性の観点から廃止を行う。	税務課	計画				実施	⇒	新規
				実績						
③	水道料・下水道使用料の見直し	近隣市町の動向も勘案しつつ、平成20年度を目標に料金改定を実施する。	水道課 下水道課	計画	検討	実施	⇒	⇒	⇒	
				実績	検討	実施	⇒			
③	施設使用料の見直し	受益者負担の公平性の観点から減免制度の見直しを行う。町から補助金を受けている団体については原則として減免しない方向で検討する。	教育委員会	計画	検討	実施	⇒	⇒	⇒	
				実績	検討	実施	⇒			
③	施設使用料の見直し	施設使用料について、利用状況などを十分に検証し、適正な料金となるよう検討する。	教育委員会	計画				検討	⇒	新規
				実績						

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
③	使用料等の滞納整理強化	住宅使用料、保育料等の滞納整理等を実施し、滞納額の縮小に努める。	関係課	計画				実施	⇒	新規
				実績						
③	手数料の見直し	近隣市町とのバランスに配慮し、受益者負担の公平・適正の観点から見直しを検討する。	住民生活課 税務課	計画	検討	⇒	⇒	⇒	⇒	内容を変更しH21実施を延長
				実績	検討	⇒	⇒			
④	広報紙等への有料広告の掲載検討	広報紙や町の封筒類への有料広告の掲載について導入を検討する。	総務課	計画				検討	⇒	新規
				実績						
⑤	起債の制限	地方債の発行については、後年度の財政負担を考慮し計画的に行う。普通会計では5年間の起債総額を20億円以下とする。	総務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			
⑥	未利用財産の処分	利活用が困難な土地等については、適正な価格で積極的に処分し、活用可能なものについては早期の有効活用を目指す。また、財産管理台帳システムを構築し、効率的な財産管理の運用を図る。	全課	計画	検討	実施	⇒	⇒	⇒	内容を変更
				実績	検討	実施	⇒			
⑥	未利用財産の処分	旧羽床上小学校の跡地利用として、小規模多機能型居宅介護施設を整備する。	健康福祉課	計画				実施	⇒	新規
				実績						

(2)歳出

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
①	定員管理・給与管理の適正化	厳しい財政状況を踏まえ、厳格な定数管理に加え、適正な給与制度の運用を通じて総人件費の抑制に努める。	総務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			
①	時間外勤務の縮減	時間外勤務命令の抑制により人件費の削減を図る。	総務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			
①	通勤手当の見直し	自動車等の使用距離に応じた支給額を国に準拠する。	総務課	計画				検討	⇒	新規
				実績						
①	特殊勤務手当の見直し	職務内容について再考し、勤務実態に合わせた支給方法に変更する。	総務課	計画				検討	⇒	新規
				実績						
①	管理職手当の見直し	近隣自治体との権衡を図ると共に、職務内容について再考し、支給額の見直しを行う。	総務課	計画				検討	⇒	新規
				実績						
①	議員定数の削減	現在18名の議員数を次回選挙から16名とし、議員報酬の削減を図る。	議会	計画	H18年度 条例改正	⇒	⇒	実施	⇒	
				実績	H18年度 条例改正	⇒	⇒			

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
②	旅費制度の見直し	県内旅費については、より実態に即した旅費支給となるよう制度を改正する。県外旅費については宿泊費の見直しを行い経費の節減を図る。	総務課	計画	検討	⇒	⇒	⇒	実施	H21実施をH23実施に変更
				実績	検討	⇒	⇒			
②	OA機器の削減	コピー、プリンター、ファックス等のOA機器について使用頻度を精査し不要機器を削減する。	総務課	計画	検討	⇒	実施	⇒	⇒	
				実績	検討	⇒	実施			
②	クールビズ・ウォームビズの実施	クールビズ・ウォームビズの実施による冷暖房の調整などで経費の削減を図る。	総務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			
②	公用車台数の見直し	公用車の台数を削減するとともに、配車、維持管理等を見直すことにより、経費を削減する。	総務課	計画	検討	⇒	実施	⇒	⇒	
				実績	検討	⇒	実施			
②	いちごフェスタ・サマーフェスティバルの見直し	いちごフェスタ・サマーフェスティバル等のイベントを見直し、開催経費を削減する。	経済課	計画	検討	実施	⇒	⇒	⇒	
				実績	検討	実施	⇒			
③	施設等維持費の見直し	施設の維持管理経費と使用料等のバランスを考慮し、必要以上の維持管理経費については削減を図る。	関係課	計画				実施	⇒	新規
				実績						

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
④	事業等補助金の見直し	補助目的が同一または類似のものについては統合もしくはメニュー化を進め、初期の目的を達した事業については廃止を含めた検討を行う。併せて町単独の補助金については、終期または見直し時期の設定を行う。	全課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	内容を変更
				実績	実施	⇒	⇒			
④	団体補助金の見直し	平成19年度の団体等に対する補助金については、原則として平成18年度の95%以内で調整する。また、各種団体の活動内容、運営状況等を再点検し、適正な補助額となるよう随時是正を行う。	全課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	内容を変更
				実績	実施	⇒	⇒			
④	負担金の見直し	負担金のうち団体の会費については加入目的や活動効果などを再検証し形式的なものについては脱会を含め検討する。	全課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			
④	福利厚生事業の見直し	職員スポーツ補助及び職員厚生費に関し、職員組合の意見を聞いた上で、廃止を含めた検討を行う。	総務課	計画				一部実施	⇒	新規
				実績						
⑤	下水道事業会計の経営健全化	下水道事業の法適用について検討する。	下水道課	計画				検討	⇒	新規
				実績						
⑥	水道事業会計の経営健全化	平成19年度中に経営健全化計画を策定し平成20年度以降は基準外の繰出しを行わない。	水道課	計画	計画策定	実施	⇒	⇒	⇒	
				実績	計画策定	実施	⇒			

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
⑦	土地開発公社の経営健全化	土地開発公社で3年以上保有している土地について、早期の処分を目指した取り組みを行う。	総務課	計画				実施	⇒	新規
				実績						
⑦	第3セクターの経営健全化	株式会社綾南プラザ及び有限会社綾歌南部農業振興公社の経営健全化に努め、経常損益を黒字転換させるための取り組みを行う。	経済課	計画				実施	⇒	新規
				実績						

3 組織・機構の見直し

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
①	支所の組織再編	段階的に支所の課を廃止し、係を置く。	総務課	計画	実施	⇒	⇒			
				実績	実施	⇒	⇒			
①	本庁の組織再編	経済課と土地改良課、総務課と企画財政課を統合する。	総務課	計画			実施			
				実績			実施			
①	本庁の組織再編	水道課と下水道課を統合し、上下水道課とする。	総務課	計画				検討	⇒	新規
				実績						

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
②	昭路北・南保育所統廃合	平成24年4月1日までに昭路北・昭南保育所を統廃合する。	健康福祉課	計画	検討	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	検討	⇒	⇒			
②	旧綾上町内の幼保一元化	平成24年4月1日までに旧綾上町内の幼稚園・保育所の一元化を行う。	健康福祉課	計画	検討	⇒	⇒	⇒	⇒	内容を変更
				実績	検討	⇒	⇒			
③	保育所、小・中学校の再編整備	再編整備検討委員会における答申に基づき、住民に対する説明責任を果たした上で再編整備を行う。	健康福祉課 教育委員会	計画				順次実施	⇒	新規
				実績						
④	消防団組織の再検討	消防団組織のあるべき姿について、合併後の実績を踏まえて検討する。	総務課	計画	検討	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	検討	⇒	⇒			
⑤	診療所組織の再検討	国保直診のあるべき姿について、巡回診療等を含めて検討する。	保険年金課 診療所	計画	検討	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	一部実施	⇒	⇒			
⑤	診療所組織の再検討	陶病院と診療所について、地域医療のあり方を十分に考慮した上で、将来的な経営面での統合を含めた検討を行う。	保険年金課 診療所 陶病院	計画				検討	⇒	新規
				実績						

4 定員管理の適正化

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
①	定員適正化計画の策定・実施	抜本的な事務事業の整理、組織の合理化、職員の適正配置に努めるとともに、積極的な民間委託の推進により、職員数の抑制を図る。	総務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	職員数の目標値を変更
				実績	実施	⇒	⇒			

5 職員の能力開発

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
①	各種研修等への職員の積極的な参加	公務員としての高い倫理観の保持や意識改革の推進とともに職員一人ひとりが能力を開発できるよう各種研修・セミナー等に積極的に参加する。	総務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			
①	能力・実績重視の人事管理	職員の能力や実績を任用、評価、給与等に反映し、業務成績不良者等に対する厳正な人事管理を行う。	総務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			

6 行政の情報公開

	実施項目	内容	担当課	区分	推進年度					備考
					H19	H20	H21	H22	H23	
①	広報あやがわやホームページによる情報公開	住民と行政が情報を共有し、同一の基盤に立つことが住民参加の基本となる。町政に関する情報を、広報紙やホームページを通じて積極的に公開し、行政の透明性を高める。	総務課	計画	実施	⇒	⇒	⇒	⇒	
				実績	実施	⇒	⇒			
①	住民からの意見・提言を取り入れるシステムの構築	町政への住民参加を進めるため、100人委員会の開催など広く住民からの意見・提言を取り入れ、協働のまちづくりを進める。	総務課	計画	検討	実施	⇒	⇒	⇒	
				実績	検討	実施	⇒			