

就労証明書

綾川町長

殿

証明日 令和 年 月 日

事業所名

代表者名

印

所在地

電話番号

記入者名

記入者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※保護者記入欄以外は、事業所が記入してください。

No.	項目	記入欄
●勤務先事業者に関する事項		
1	業種	※1 ()
●就労者に関する事項		
2	ふりがな	
	就労者氏名	
3	就労者住所	
●就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間	※2 平成・令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
5	勤務先事業所名	
6	勤務先住所	
7	勤務先電話番号	
8	雇用の形態	※3 ()
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日 週の合計時間 時間 分
		平日 時 分 ~ 時 分 1日の実働時間 時間 分
		土曜 時 分 ~ 時 分 (休憩時間 時間 分)
		日曜 時 分 ~ 時 分 1か月の稼働日数 日
10	就労時間 (変則就労の場合)	※4 週間 日 時間 分 施設~勤務先 通勤所要時間 時間 分
11	就労実績	令和 年 月 令和 年 月 令和 年 月
		日/月 日/月 日/月
12	産前・産後休業の取得	※5 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	※5 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
		短縮可能時期 令和 年 月 日 延長可能時期 令和 年 月 日
14	復職年月日	令和 年 月 日
●その他		
15	備考欄	変則勤務の場合、就労のシフト時間(パターン)を記入。また、事業所が特筆することがあれば記入

※1~5は裏面を参考に該当するものを記入すること。

保護者記入欄

児童氏名	生年月日 年 月 日	こども園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童氏名	生年月日 年 月 日	こども園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童氏名	生年月日 年 月 日	こども園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)