

内 職 証 明 書

内職従事者の氏名				
作 業 時 間	午前（ 時 分 ～ 時 分）午後（ 時 分 ～ 時 分）			
内 職 の 種 類		内 職 開 始 年 月	年 月	
1 日 平 均 収 入	円	稼働日数（1か月）	日	
（保護者の申請欄）令和 年 月 日 上記のとおり内職に従事していることを申告します。 保護者氏名.....				
（ 発 注 者 の 証 明 欄 ）				
上記申告者に対し、次のとおり賃金を支払っていることを証明します。 令和 年 月 日 発注者所在地..... 事 業 所 名..... 代 表 者 名.....印 記 入 者 名..... 連 絡 先.....				
最近3か月の 実働日数	月別賃金額	年 月	年 月	年 月
		円	円	円
	実 働 日 数	日	日	日

保 護 者 記 入 欄			
利用学級名	（ 綾上 ・ 昭和 ・ 陶 ・ 滝宮 ・ 羽床 ）なかよし学級		
所要時間 （職場～学級）	時間 分（ 車・バイク・自転車・徒歩・公共交通機関 ）		
児 童 氏 名 生 年 月 日	（ 年 月 日）	令和 年度学年（ 年）	
	（ 年 月 日）	令和 年度学年（ 年）	
	（ 年 月 日）	令和 年度学年（ 年）	

- 注意）
- ・賃金支給額については、必ず発注者が証明してください
 - ・訂正箇所には訂正印をお願いします
 - ・上記内容について虚偽のあった場合には、入会の承認を取り消すことがあります。
 - ・証明の内容について事業主に TEL で確認させていただくことがあります